



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МКДОУ ДЕТСКИЙ САД «Салам»**

368041. Республика Дагестан. Хасавюртовский район. сел. Новосаситли ул.Центральная 31

тел: +89654915688, e-mail mkdou-salam@yandex.ru, адрес сайта: <https://dag-salam.tvoyasadik.ru/>

**ПРИКАЗ**

22.01.2023

№142/11

**«Об утверждении Положения  
об общем собрании родителей  
(законных представителей)  
в МКДОУ детский сад «Салам»»**

В соответствии Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об общем собрании родителей (законных представителей) в МКДОУ детский сад «Салам»
2. Разместить настоящее положение на сайт учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКДОУ «Салам»

Саидмагомедова З.Х.





**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МКДОУ ДЕТСКИЙ САД «Салам»**

---

368041. Республика Дагестан. Хасавюртовский район. сел. Новоситлиул.Центральная 31

тел: +89654915688, e-mailmkdou-salam@yandex.ru, адрес сайта:<https://dag-salam.tvoyasadik.ru/>

**ПРИКАЗ**

22.01.2023

№142/11

**«Об утверждении Положения  
об общем собрании родителей  
(законных представителей)  
в МКДОУ детский сад «Салам»»**

В соответствии Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об общем собрании родителей (законных представителей ) в МКДОУ детский сад «Салам»
2. Разместить настоящее положение на сайт учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКДОУ»Салам»

Саидмагомедова З.Х.

**Принято**  
Педагогический совет  
МКДОУ д./с «Салам»  
Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МКДОУ «Салам»  
\_\_\_\_\_ Саидмагомедова З.Х..  
Приказ №142/11 от «22» января 2023 г.

***ПОЛОЖЕНИЕ***  
***об общем собрании родителей***  
***(законных представителей)***  
***МКДОУ детский сад «Салам»***  
***с. Новосаситли.***

**с. Новосаситли**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Общего собрания родителей (законных представителей) воспитанников (далее – Собрание), являющегося одним из органов самоуправления Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад «Салам» с. Новосаситли, Хасавюртовского района, РД (далее – Детский сад).

1.2. Собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления Детского сада, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и детского сада.

1.3. Деятельность Собрания осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, другими нормативными правовыми документами Минобразования РФ, Уставом Детского сада.

1.4. Полномочия, структура, порядок формирования и порядок деятельности Собрания устанавливаются локальным актом детского сада - настоящим Положением.

## **2. Основные задачи и функции Собрания**

2.1. Основной задачей Собрания является взаимодействие семьи и детского сада в вопросах воспитания.

2.2. К компетенции Собрания относится:

- совместная работа родительской общественности и детского сада по реализации муниципальной программы в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития детского сада;
- обсуждение и утверждение дополнительных платных образовательных услуг в детском саду;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива детского сада по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

2.3. Собрание организует помощь детскому саду:

- в осуществлении мероприятий, направленных на охрану жизни и здоровья воспитанников;
- в подготовке и проведении совместных мероприятий, оздоровительной и культурно-массовой работы с воспитанниками.

### **3. Организация работы Собрания**

3.1. В состав Собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих детский сад.

3.2. Собрание действует по плану, входящему в годовой план работы Детского сада, и собирается не реже 2 раз в год.

3.3. Заседания Собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников Детского сада.

3.4. Решение Собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

3.5. Организацию выполнения решений Собрания осуществляют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Собрания. Результаты докладываются Собранию на следующем заседании.

3.6. Собрание на первом заседании из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на один год.

3.7. В необходимых случаях на заседание Собрания приглашаются педагогические и другие работники детского сада, представители общественных организаций, медицинских и других учреждений по согласованию с директором детским садом;

3.8. Председатель Собрания:

- обеспечивает посещаемость собрания родителями (законными представителями) совместно с председателями родительских комитетов групп;
- совместно с директором детским садом организует подготовку и проведение Собрания;
- совместно с директором детским садом определяет повестку дня Собрания.

### **4. Делопроизводство Собрания**

4.1. Заседания Собрания оформляются протоколом.

4.2. Протоколы Собрания хранятся в делах детского сада 5 лет.

4.3. Протоколы родительского собрания группы хранятся у воспитателей группы с момента комплектации группы до выпуска детей в школу.

4.4. Срок полномочий Собрания - 1 год.